



Schriftelijke praktijkcursus

Enterprise Application Integration (EAI)

Enterprise Application Integration is zonder twijfel een van de belangrijkste IT-uitdagingen van dit moment. In deze cursus leert u hoe u een integratiestrategie kunt opzetten, uit welke oplossingen u kunt kiezen en hoe u een integratieproject tot een succesvol einde kunt brengen



Wat is EAI?

Enterprise Application Integration (EAI) is een verzamelwoord voor de integratietechnologie waarmee softwaresystemen aan elkaar kunnen worden geknoopt.

Deze schriftelijke cursus geeft antwoord op een groot aantal vragen rondom Enterprise Application Integration.

Wat zijn de voordelen van Enterprise Application Integration?

- ◆ Betere en meer gestructureerde automatisering van processen
- ◆ Betere samenwerking en gebruik van bestaande systemen
- ◆ Toevoegen van mogelijkheden die niet voorhanden waren in bestaande systemen
- ◆ Actieve uitvoering, controle en opvolging van het proces in real time
- ◆ Geavanceerde rapportering, wat resulteert in snelle interventie dankzij opvolging op basis van gegevens in real time
- ◆ Duidelijke definitie van de procesflow
- ◆ Eenvoudige, snelle en goedkope aanpassing en verbetering van processen

Voor wie is deze cursus van belang?

Deze cursus is van belang als u betrokken bent bij het vormen van een strategie en/of als u applicatie integratie operationeel uitvoert. Wij denken dan aan:

- ◆ Enterprise Application Managers
- ◆ Applicatiebeheerders en Applicatie Architecten
- ◆ IT-, Informatie-, Business- en Enterprise-architecten
- ◆ Business-, Informatie-, IT- en Projectmanagers
- ◆ Business consultants

- ◆ Business- en Informatie-analisten
- ◆ Organisatie adviseurs
- ◆ Adviseurs informatievoorziening

Wie zijn uw auteurs?

Deze professionele cursus is grotendeels geschreven door de werkgroep EAI van het NGI, t.w.:

Drs. M. Kiewit, voorzitter van de werkgroep EAI van het NGI en A. Velstra, voorzitter van de afdeling Informatie Systemen van het NGI. Beide auteurs zijn partner in Drielingh, gespecialiseerd in Business Process Integration (BPI) en voeren de eindredactie van deze cursus.

Drs. M.J.B.K. van den Berg MTL, management consultant Architectuur & Implementatie Sogeti Nederland, tevens voorzitter van de werkgroep Architectuur van Informatiesystemen van het NGI.

Drs. M.K. Kramer, middleware architect Fortis ASR, secretaris van de werkgroep Architectuur van Informatiesystemen en lid van de werkgroep EAI.

Ir. J.M.C. de Vroed, senior consultant Quay Consult (een IT dienstverlener primair gericht op de financiële sector) en tevens lid van de werkgroep EAI.

Lesindeling

De cursus Enterprise Application Integration (EAI) bestaat uit 8 lessen. Elk lesdeel bevat tal van praktijkvoorbeelden. De auteurs gebruiken hun eigen ervaringen om de theorie te ondersteunen en voor u direct toepasbaar te maken in uw eigen praktijk.



Les I Introductie

- ◆ Relatie tussen de verschillende onderwerpen
- ◆ Waar is EAI voor nodig?
- ◆ Waarom is EAI gewenst?
- ◆ Hoe kan EAI worden geïmplementeerd?
- ◆ Visie

Les II Selfscan van de eigen probleemgebieden

- ◆ Het in kaart brengen van de eigen applicatieportfolio, processen en infrastructuur
- ◆ Inzichtelijk maken van de huidige informatieuitwisselingsbehoefte en -werkwijze

Les III Analyse van de verschillende soorten EAI-problemen

- ◆ Toegang tot een applicatie: hoe classificeert u de integratieprobleemgebieden?
- ◆ Doel van integratie: op welk niveau, met welk belang en met welke risico's?
- ◆ Hurwitz-model

Les IV EAI en fusies, strategie en technologische veranderingen

- ◆ Organisatie: beïnvloedende factoren, migratiestrategieën (CMM, Butler-Cox, Nolan-fasenmodel), technologische invulling

- ◆ Het management, de gebruikers, het beheer en overige stakeholders
- ◆ EAI en de SLA; juridisch; leveranciers en afnemers
- ◆ IEEE 1471

Les V Hoe past EAI in de business- en IT-architectuur?

- ◆ Het wat en waarom van de business- en IT-architectuur
- ◆ De relatie tussen business strategie en architectuur
- ◆ Eisen aan de business- en IT-architectuur
- ◆ EAI in relatie tot de business- en IT-architectuur
- ◆ Case architectuur en EAI

Les VI Waarmee wordt een EAI-project gerealiseerd?

- ◆ Message-oriented middleware, integration middleware, object-oriented middleware, positionering van middleware
- ◆ Tools: toolselectie en -vergelijking; adapters en connectoren; make or buy; portals en projectoren
- ◆ Techniek en soorten oplossingen: XML, SOAP, UDDI, WSDL, EAI in relatie tot ETL

Les VII Het integratieproject

- ◆ Begroten
- ◆ EAI-projectaanpak
- ◆ Testen en invoeren van integratieoplossingen
- ◆ Het testproces, testomgevingen, beheer van testsets, testscripts

Les VIII Invoering van EAI in de ICT-organisatie

- ◆ Partijen bij de SLA en begrippenkader
- ◆ ASL
- ◆ Verantwoordelijkheden inzake beheer
- ◆ Beheer van EAI-componenten
- ◆ Service levels per beheerproces
- ◆ Incidentafhandeling in EAI-ketens
- ◆ Verantwoordelijkheden inzake onderhoud
- ◆ Service levels bij onderhoudsprocessen
- ◆ Beheerprocedures
- ◆ Onderhoudsprocedures
- ◆ Toetsing

Praktische informatie

Start cursus

De schriftelijke cursus 'Enterprise Application Integration' start iedere derde donderdag van de maand. Mochten deze data u niet passen dan kunt u ook op een andere datum starten. Uw voorkeur voor een andere startdatum kunt u aangeven op uw inschrijfformulier.

Persoonlijke begeleiding

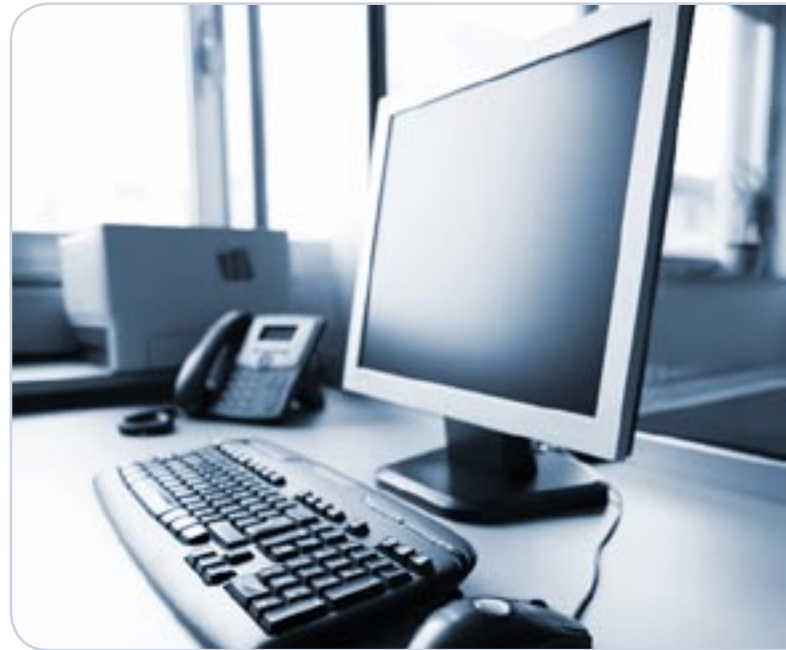
Heeft u tijdens het bestuderen van de lesdelen vragen dan kunt u rechtstreeks contact opnemen met uw auteurs. Voor de bestudering van een les moet u rekenen op een studieduur van plm. 4 uur.

De kosten

De kosten voor de schriftelijke cursus bedragen € 1.795,- (excl. BTW).

Cursus op maat

Al vanaf 7 deelnemers kunnen wij deze cursus tegen een zeer aantrekkelijke prijs intern bij u organiseren. U kunt kiezen voor de schriftelijke cursus, een volledig mondelinge cursus of een combinatie van beide. Bel ons voor de mogelijkheden op 040 - 246 02 20.



Inschrijven

U kunt u [hier](#) inschrijven.

Het tempo waarin u de lesdelen ontvangt bepaalt u zelf. Wilt u de lesdelen wekelijks, tweewekelijks of in een keer ontvangen? Wilt u op een andere datum dan de aangegeven startdata starten? U kunt uw voorkeuren aangeven op het inschrijfformulier.

De lesdelen die u ontvangt kunt u bestuderen waar en wanneer het u het beste uitkomt. Alle lesdelen kunt u bundelen in de cursusmappen die u hiervoor van ons ontvangt.

In het lesmateriaal zijn diverse cases verwerkt die u direct kunt vertalen naar uw eigen situatie. Aan het eind van elk lesdeel zijn veelal vragen en antwoorden opgenomen waarmee u uw opgedane kennis kunt testen.

Heeft u de cursus helemaal doorlopen, dan ontvangt u van ons een Certificaat van Deelname. De cursusmappen vormen na afsluiting van de cursus een waardevol en praktisch naslagwerk voor u en uw collega's!



Ook interessant voor u

Enterprise Architectuur (EA)

Alleen een goed afgestemd geheel van processen, organisatie, applicaties en infrastructuur geeft een organisatie de slagkracht die het nodig heeft. Een enterprise architectuur zorgt voor de noodzakelijke afstemming.

Business Process Management (BPM)

Hoe u met BPM extra rendement uit uw organisatie behaalt staat centraal in deze cursus.

Professioneel IT beheer

Vrijwel elke organisatie is op dit moment druk doende het IT-beheer (verder) te professionaliseren met als doel de hoogst mogelijke kwaliteit af te leveren tegen zo laag mogelijke kosten. Hoe u IT kunt beheren en beheersen, leert u in deze actuele en complete cursus.

Succesvol implementeren van IT

Deze schriftelijke cursus is gebaseerd op Regatta®, het denk- en werkmodel voor gestructureerd implementeren van Sogeti.

Sturen op kosten en baten van IT

In deze cursus worden methoden en technieken behandeld voor het beheer van kosten en baten van IT over de gehele levenscyclus.

Strategic Alignment Business - IT

Deze cursus biedt u een systematische aanpak voor de strategische inzet van IT. Na bestudering van de lessen heeft u inzicht in de relatie tussen organisatiebeleid en IT-strategie en de inrichting van de business en IT-organisatie.

Verandermanagement in IT organisaties

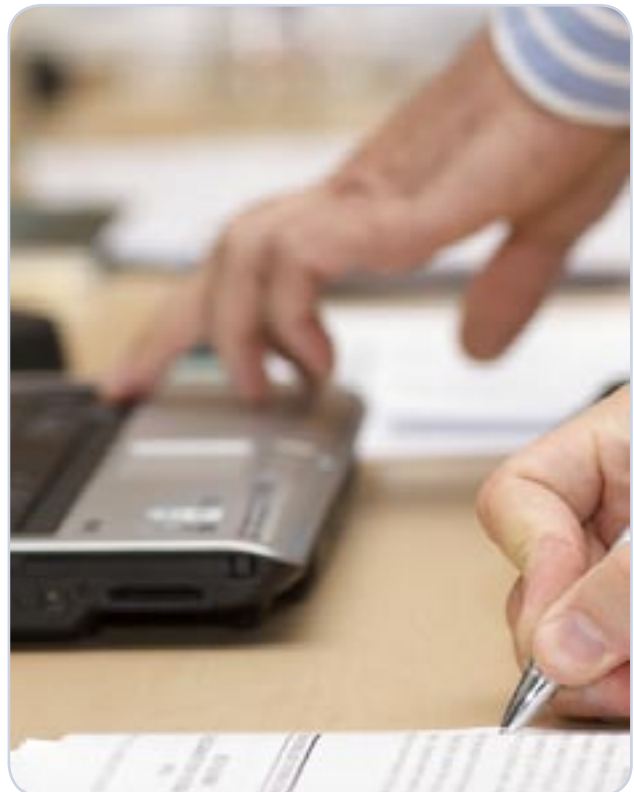
Wilt u ook weten hoe u een veranderingstraject binnen uw IT-organisatie zodanig inricht en bestuurt dat de verandering ook daadwerkelijk wordt doorgevoerd? Dan is deze cursus een absolute must voor u!

De manager als coach

Leer in 8 schriftelijke lessen en een tweedaagse inspirerende examentraining een effectieve(re) coach te zijn voor uw medewerkers.

Waarom een schriftelijke cursus?

- ♦ **U bepaalt zelf waar, wanneer en in welk tempo u studeert**
- ♦ **Persoonlijke begeleiding en vakkundige auteurs**
- ♦ **Altijd volledig geactualiseerd lesmateriaal**
- ♦ **40-60% minder kosten dan een mondelinge cursus**
- ♦ **Handig naslagwerk**

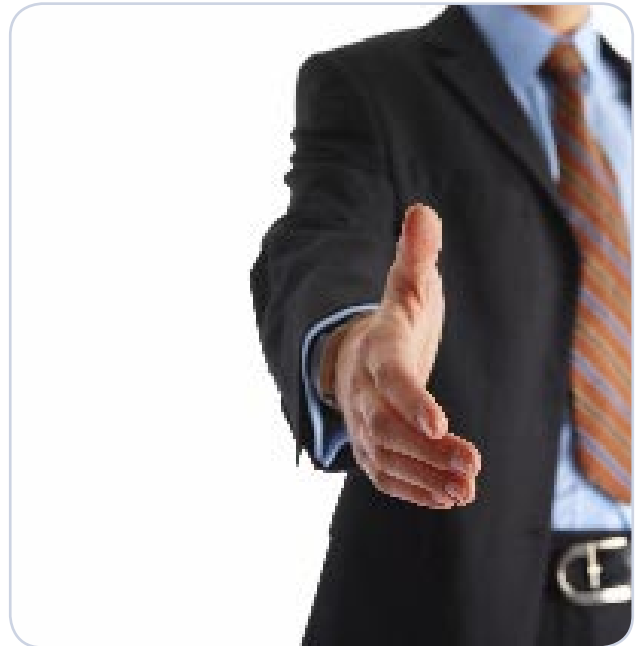




INTERNATIONAL MANAGEMENT FORUM

Over International Management Forum

International Management Forum (IMF) is gespecialiseerd in het uitgeven en organiseren van (veelal schriftelijke) praktijkcursussen. De cursussen worden inmiddels in meer dan 40 landen verkocht en georganiseerd.



Over IMF

Wij ontwikkelen en organiseren onze cursussen in samenwerking met (inter)nationale adviesorganisaties en/of gespecialiseerde kleinere consultancybureaus. Gastauteurs/docenten zijn veelal prominente vakgenoten uit binnen- en buitenland.

De cursussen die wij uitgeven sluiten direct aan bij het professionele belangstellingsniveau van onze klant en bestrijken onder meer het Financiële, HRM en ICT-vakgebied. Maar ook onderwerpen op het gebied van Productie, Logistiek, Marketing, Facility & Security Management komen aan de orde.

Auteurs

De inhoud van onze cursussen wordt in nauwe samenwerking met vooraanstaande vakspecialisten ontwikkeld. Enkele gerenommeerde organisaties waaraan onze auteurs verbonden zijn: Atos Origin, Atos Consulting, Capgemini, Centennium, Comfort-ia, Deloitte, Ernst & Young, Fox-IT, Getronics Consulting, IBM Business Consulting Services, Insights International, KPMG, Logica, Nederlands Compliance Instituut (NCI), PricewaterhouseCoopers, Sogeti, Twynstra Gudde, Verdonck, Klooster & Associates (VKA) en vele andere.

Klanten

Onze klanten zijn afkomstig uit middelgrote en grote organisaties maar ook steeds vaker uit kleinere organisaties en hebben vrijwel allemaal een managementfunctie. U treft hen aan in alle branches van het bedrijfsleven, de overheid, de zorgsector, het onderwijs, de financiële sector, etc.

Enkele van onze klanten zijn: ABN AMRO; Centraal Beheer Achmea; Heineken; IBM; ING/Postbank; Philips; Interpay; KPN Telecom; P&O Nedlloyd; Essent Kabelcom; TNT Post; Randstad; Rabobank; Ballast Nedam Engineering; Dagblad de Telegraaf; Akzo Nobel Nederland; Siemens Nederland; Nike Europe; Douwe Egberts; Bruna; Wehkamp; Sony Europa; DSM Engineering Plastic Products; Océ; KLM Cargo; FBTO; Center Parcs; Univé Verzekeringen; Shell Services International; Hewlett-Packard Nederland; Accenture; Commerzbank AG; Compaq Computers; Ericsson Research; SAP, en vele andere bedrijven, banken, verzekeraars, ministeries, gemeenten, hogescholen en universiteiten.

Internationaal worden onze cursussen door vergelijkbare organisaties uit meer dan 40 verschillende landen gekocht.

International Management Forum

Rechtestraat 59
5611 GN Eindhoven

Tel.: +31 (0) 40 246 02 20
Fax: +31 (0) 40 246 00 17

info@imf-online.com
www.imf-online.com